

# A

## アプリ・ポケペイ登録手順書(新規加入者用)

2024.4

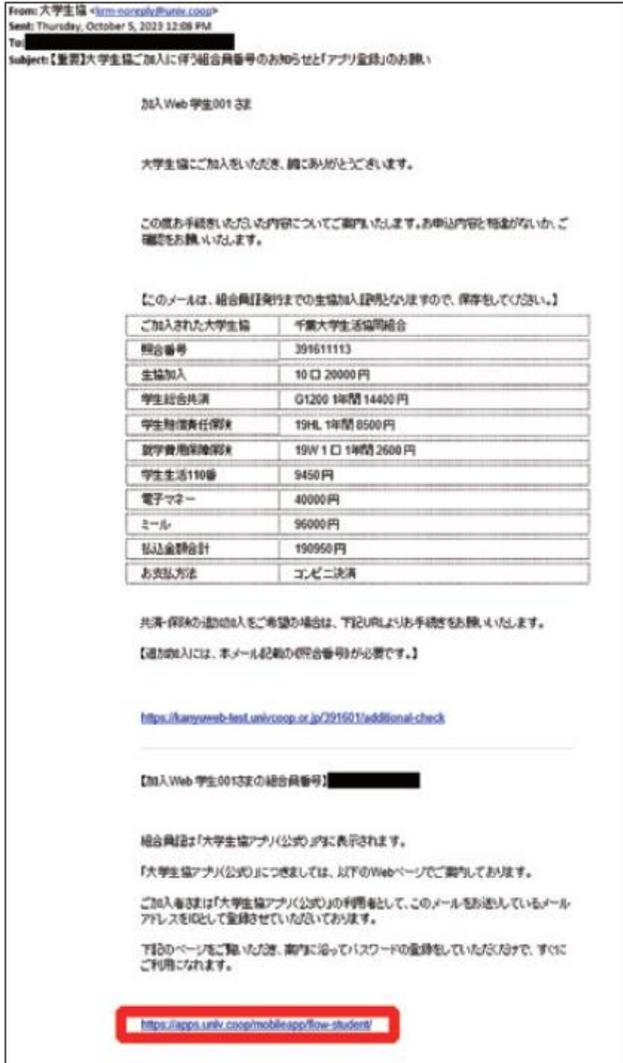
### STEP ①-1



加入申込書と出資金を生協にお出しいただいた後すぐに、左のQRコードから以下の4項目をご自分で送信してください。

1. 生協名「京都府庁生協」
2. 出資金入金日
3. 加入者氏名
4. 加入者メールアドレス

### STEP ①-2

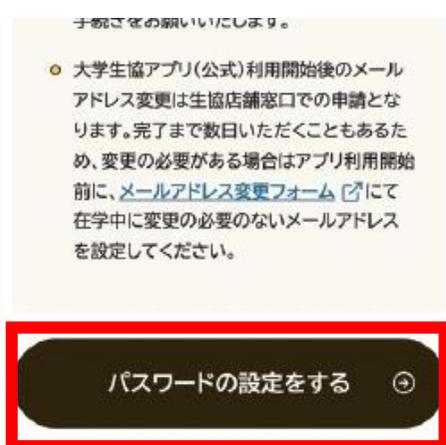


約10日後(時期により多少ずれがあります) 大学生協からアプリ登録案内のメール(【重要】大学生協加入組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い)が登録したメールアドレスに届きます。

大学生協アプリ案内サイトのリンクをタップ



### STEP ②-1



「パスワードを設定する」をタップ



STEP  
②-2

## ユーザーの詳細

アプリ登録用メールアドレスを入力し、  
「確認コードを送信」をタップ

← メールアドレスを入力

← タップ

STEP  
②-3

## ユーザーの詳細

受信トレイに確認コードが送信されました。以下の  
入力ボックスにコードをコピーしてください。

1

017674

2

コードの確認

新しいパスワードを送信

続行

確認コードが受信トレイに送信されるので、入力  
ボックスにコピーして、「コードの確認」をタップ

← 確認コードをコピー

← タップ

STEP  
②-4

## ユーザーの詳細

メールアドレスが確認できました。次に進んでくだ  
さい。

続行

「続行」をタップ

← タップ

## ユーザーの詳細

新しいパスワード \*

新しいパスワードを確認してください \*

続行

パスワードを入力し、「続行」をタップ

←パスワードを入力

※パスワードは、英数大文字小文字を混ぜて8文字以上。  
↓パスワードを控えてください。

← タップ

自動的に大学生協アプリ  
案内サイトに戻ります

STEP  
③

[iPhoneの方]



[Andridの方]



アプリをダウンロードする

STEP  
④-1



「サインイン」をタップ



← タップ



STEP  
④-2

サインイン

メールアドレスとパスワードを入力し、  
「サインイン」をタップ

メールアドレス でサインインする

←メールアドレスを入力

←サインアップで控えたパスワードを入力

パスワードを忘れた場合



← タップ

STEP  
④-3

## 多要素認証

認証用に SMS でコードを受け取る、または電話を受けることを希望する番号を以下に入力してください。

国番号

← 「日本 +81」を選択

電話番号

← 電話番号を入力

コードの送信

---

電話する

← タップ(どちらか)

- \* 「コードの送信」は、入力した電話番号にSMSでコードが送信される
- \* 「電話する」の場合は電話(音声)でコードが届く

STEP  
④-4

## 多要素認証

あなたの電話番号としては以下のものが記録されています。認証には、SMS でコードを受け取る方法と、電話による方法の2つが利用できます。

XXX-XXX-79720

以下に確認コードを入力するか、新しいコードの送信

← 送信されたコードを入力

コードの確認

← タップ

これでサインイン完了

STEP  
④-5

つながる元気、ときめきキャンパス。

UNIV.

決済機能を利用しますか？

はい

いいえ

## 決済機能の利用で「はい」をタップ

- \* 「決済機能」(マネーチャージ)の利用で「はい」を選択し、以下でポケペイ(マネーチャージ)の登録を行ってください
- \* ポケペイ登録がないと、スマホ支払やカード支払ができません

← タップ

- \* 「いいえ」を選択すると組合員証機能画面となります  
組合員証機能画面から改めて「決済機能」登録もできます

ポケペイ  
登録  
①



ポケペイ(マネーチャージ)の登録を行います

←電話番号又はメールアドレスを入力  
※これがポケペイ登録のキーになります。  
← タップ

②



認証コードを入力し、「ログイン」をタップ

\* SMS又はメールで認証コードが届く

←認証コードを入力  
← タップ

③



「アクセスを許可する」をタップ

← タップ

これでポケペイ登録完了

アプリ  
画面



生協アプリを開くとこの画面になります  
バーコードでお支払い

←電子組合員証はここをタップ

←支払いはバーコードを読み取り機にかざす

\*「レジチャージ」はバーコード部分をスワイプする

←この「ベースマネー」がバーコードに表示

←チャージする場合は「チャージ」をタップでもよい  
チャージは食堂又は購買のレジでお申し付けください

←利用履歴は「決済履歴」をタッチ