

# 生協食堂の

毎日、職場へお届け  
します(11時頃)

# 配達弁当は

## 本庁

# いかがですか

配達弁当は 栄養や食材のバランスを考えながら、毎回約7種類のおかずを組み合わせた日替わり弁当です。(メニュー表をご覧ください。)皆様のご利用をお待ちしています。

### 【ご注文は】

朝、注文票にお名前を記入してください

※9:00~10:00に注文票を回収します

※注文票は、配達実績のある職場に配布しています  
注文票のない職場はまずはお電話を

又は電話(本庁内線6113)で注文を

※建物名・階・課名・氏名・個数をお願いします

※10:30までをお願いします

又はFAX(432-9606)で注文を

※右下に記入してご利用ください

※メニュー表は、配達実績のある職場に配布しています。

ネットはこちら

配達弁当のメニューは  
職員掲示板にアップ &  
府庁生協ホームページ  
に掲載 しています。

※ホームページは、  
「府庁生協」で検索  
してください。  
QRコードもOK!

### 【お支払いは】

チケット: **10枚綴り 5,000円(1個 500円相当)**

購入は { 注文票に「チケット購入」と書く  
電話のときに「チケット購入」と言う  
FAXに「チケット購入」と書く

→お届け時に配達員からご購入ください。

現金払い: **1個 540円**

※お届け時に、チケット又は現金を回収します。  
(チケットにはお名前をご記入ください。)



※弁当箱は廊下へ出してください。1時過ぎに回収します。



【メニュー例】肉じゃが・唐揚・オムレツ・  
黒酢肉団子・シューマイ・春雨サラダ・  
ほうれん草お浸し (829kcal)

※お米は、9年連続食味「特A」  
獲得銘柄の国産米です。

## 京都府庁生協 食堂課

【電話】075-432-5055

【本庁内線】6113

【FAX】075-432-9606

FAX注文	月 日 ( )				
建物名	1号館 西別館	2号館 農政局	旧本館 厚生セ	議会棟 ( )	
階	1階	2階	3階	4階	5階 6階
課名	( )				
お名前	( . )				
注文数	( )個		※10:30までをお願いします		

# 生協食堂の

毎日、職場へ  
お届けします

# 配達弁当は

## 市内

# いかがですか

配達弁当は 栄養や食材のバランスを考えながら、毎回約7種類のおかずを組み合わせた日替わり弁当です。(メニュー表をご覧ください。)皆様のご利用をお待ちしています。

### 【ご注文は】

職場毎に電話(432-5055)  
又は FAX(432-9606) で注文を  
※9:40までをお願いします  
※職場名・個数をお願いします

### 【お支払いは】

チケット: **10枚綴り 5,000円**(1個 500円相当)  
購入は、注文時に「チケット購入」と言って、  
配達時に配達員から買ってください。  
現金払い: **1個 540円**

※お届け時に、チケット又は現金を回収します。

※メニュー表は、月2回  
前半分と後半分を職場に  
配布しています。  
ネットでも見られます!



配達弁当のメニューは  
職員掲示板にアップ &  
府庁生協ホームページ  
に掲載 しています。

※ホームページは、  
「府庁生協」で 検索  
してください。  
QRコードもOK!



【メニュー例】キャベツメンチカツ・  
チキンカツ・鶏トマト煮・蒸鶏と枝豆  
和え・煮物・かに玉・オクラ胡麻和え  
(763kcal)

※お米は、9年連続食味「特A」  
獲得銘柄の国産米です。



※京都市内公所は弁当箱が使い捨て容器になります。  
(中身は同じです。)

## 京都府庁生協 食堂課

【電話】075-432-5055

【本庁内線】6113

【FAX】075-432-9606

### 【特注弁当もできます】

会議や親睦会総会など いつもと違うお弁当が  
必要なとき... **600円~1200円程度で**  
お弁当をお作りします!

まずはお電話でご相談下さい。

※お電話は遅くとも配達日の4営業日前(土日祝日除く)の午後2時までをお願いします。